

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Вешенский центр развития ребенка – детский сад №2»
(МБДОУ «ВЦРР-детский сад №2»)

ПРИКАЗ

09.01.2025

№5

Ст. Вешенская

Об организации питания воспитанников

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения“», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи“», положением об организации питания воспитанников, с целью организации сбалансированного питания воспитанников МБДОУ «ВЦРР-детский сад №2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в 2025/26 учебном году в дни работы МБДОУ «ВЦРР-детский сад №2» (далее — детский сад) общественное питание воспитанников посредством реализации двухнедельного основного (организованного) меню, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании.

2. Согласовать:

- основное (организованное) меню для воспитанников 1–3 лет (приложение 1);
- основное (организованное) меню для обучающихся 3–7 лет (приложение 2);

3. Определить следующий режим питания воспитанников.

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от режима работы группы	
	10 часов	
8:30—8:50	Завтрак	
10:30—10:50	Второй завтрак	
12:00—12:30	Обед	
15:30—15:45	Полдник	

4. Утвердить :

- Положение об организации питания воспитанников МБДОУ «ВЦРР-детский сад №2» (приложение №3);

- Положение о бракеражной комиссии (Приложение №4);

5. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель: старший воспитатель Воротникова Н.П.

Члены комиссии:

- медсестра Коренюгина Т.П. (по согласованию)

- воспитатель Зимовейская Н.М.

5.1. Председателю бракеражной комиссии организовать работу комиссии в соответствии с п.6. настоящего приказа

6. Назначить ответственного за организацию питания и питьевого режим воспитанников МБДОУ «ВЦРР-детский сад №2» - заместителя заведующего по АХЧ Мельникову И.П.

6.1. Ответственному за организацию питания организовать работу в соответствии с п.6 настоящего приказа

7. Воспитателям групп:

- своевременно представлять работникам пищеблока заявку на фактическое количество питающихся воспитанников;
- вести табель учета приемов горячей пищи воспитанниками по установленной форме;
- проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности информирования (не менее чем за 24 часа) об отсутствии воспитанника в детском саду,
- количестве дней отсутствия;
- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации питания в детском саду, навыках и культуре здорового питания детей.

8. Делопроизводителю Поповой Т.Ю. в срок до 20.02.2025 ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по АХЧ Мельникову И.П.

Заведующий

МБДОУ «ВЦРР-детский сад №2»



Е.И. Фролова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 3426130886595570274774170311711105956650881455014

Владелец Фролова Елена Ивановна

Действителен с 25.07.2025 по 25.07.2026